УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧОУ ДПО
«Центральная Автошкола»



И.Н. Арчебасов

09 января 2022 г.

П О Л О Ж Е Н И Е
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
В ЧАСТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТРАЛЬНАЯ АВТОШКОЛА»

(новая редакция)

г. Сочи
2022 г.

1. Общие положения

1.1. Реализация программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования (программы профессиональной переподготовки) сопровождается проведением промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация по дополнительным общеразвивающим программам и программам дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) может проводиться, если она предусмотрена программами обучения.

1.2. Положение о промежуточной аттестации разработано в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», иными нормативными актами Российской Федерации и Краснодарского края, в целях реализации государственных требований к профессиональному обучению и дополнительному образованию.

1.3. Положение является локальным актом Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Центральная Автошкола» (далее – ЧОУ ДПО «Центральная Автошкола»), утверждено приказом директора, его действие распространяется на всех педагогических работников и обучающихся ЧОУ ДПО «Центральная Автошкола».

1.4. Положение служит организационно-методической основой проверки качества обучения обучающихся.

1.5. Общее руководство и ответственность за организацию и своевременность проведения промежуточной аттестации возлагается на заместителя директора ЧОУ ДПО «Центральная Автошкола».

2. Подготовка и организация промежуточной аттестации

2.1. Промежуточная аттестация проводится в целях повышения эффективности обучения, качества учебно-производственного процесса, определения уровня обучения и контроля за обеспечением выполнения стандартов обучения.

2.2. Промежуточная аттестация проводится преподавателями, мастерами производственного обучения, работающими в конкретной группе самостоятельно. Директор ЧОУ ДПО «Центральная Автошкола»,

заместитель директора, методист могут присутствовать на зачетах и экзаменах промежуточного контроля с целью осуществления общего контроля за результатами обучения.

2.3. Периодичность проведения промежуточной аттестации: освоение всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах зачетов и экзаменов.

2.4. Учебной частью ЧОУ ДПО «Центральная Автошкола» составляется расписание консультаций и экзаменов (зачетов), которое утверждаются директором.

2.5. Преподавателем (мастером производственного обучения) не позднее, чем за неделю до проведения промежуточной аттестации, составляется перечень вопросов по изученному материалу (экзаменационные, зачетные билеты, практические задания), который утверждается директором ЧОУ ДПО «Центральная Автошкола» и доводится до обучающихся.

2.6. Для проведения промежуточной аттестации у преподавателя должна быть следующая документация:

- журнал учета теоретического обучения, заполненный в соответствии с требованиями;
- экзаменационные (зачетные) билеты, тесты по теоретическому обучению.

2.7. Преподаватель:

- организует подготовку учебного кабинета к проведению аттестации;
- обеспечивает явку обучающихся на консультации и промежуточную аттестацию.

2.8. Для проведения промежуточной аттестации у мастера производственного обучения должна быть следующая документация:

- журнал учета практического обучения, заполненный в соответствии с требованиями;
- экзаменационные (зачетные) билеты с практическими заданиями.

2.9. Мастер производственного обучения:

- организует подготовку мастерской (полигона, участка) к проведению аттестации;
- обеспечивает явку обучающихся на консультации и промежуточную аттестацию.

3. Допуск обучающихся к аттестации

3.1. К промежуточной аттестации допускаются учащиеся, имеющие положительные оценки по теоретическому и практическому обучению, не имеющие задолженностей по отработкам пропущенных по уважительной причине занятий, а также не имеющие пропуски занятий без уважительной причины.

4. Проведение промежуточной аттестации

4.1. Промежуточная аттестация по дисциплине проводится за счет времени, отводимого на теоретическое и практическое обучение дисциплины.

4.2. Начало и место проведения аттестации определяются согласно расписанию.

4.3. Промежуточная аттестация заключается в самостоятельном выполнении учащимися теоретических и практических заданий, предусмотренных программой обучения, оценка их качества, выявления фактического уровня знаний, умений и практических навыков учащихся.

4.4. Формы проведения аттестации:

- экзамен (зачет) по билетам, тестам, подготовленным в пределах программы;
- выполнение упражнений.

4.5. При проведении аттестации экзаменатор вправе задать дополнительные вопросы в пределах учебной программы для выявления действительных знаний, умений и навыков аттестуемых учащихся.

5. Оформление результатов промежуточной аттестации

5.1. Оценка по итогам промежуточной аттестации выставляется за устный ответ или выполненные тесты с учетом текущих оценок за теоретическое и практическое обучение, посещаемости, мониторинга качества знаний обучающегося.

5.2. Оценка выставляется непосредственно на экзамене (зачете), объявляется обучающемуся и заносится в журнал теоретического (практического) обучения.

5.3. На основе анализа аттестации намечаются и осуществляются меры по улучшению качества обучения.

6. Особенности проведения промежуточной аттестации по программам подготовки водителей

6.1. После изучения предметов каждого цикла (базовый, специальный, профессиональный) проводятся зачеты. По предметам «Основы законодательства Российской Федерации в сфере дорожного движения», «Психофизиологические основы деятельности водителя», «Основы управления транспортными средствами», «Устройство и техническое обслуживание транспортных средств категории «В» («А») как объектов управления», «Основы управления транспортными средствами категории «В» («А»), «Организация и выполнение грузовых перевозок автомобильным транспортом», «Организация и выполнение пассажирских перевозок автомобильным транспортом» проводится проверка теоретических знаний. По предметам «Первая помощь при дорожно-транспортном происшествии», «Вождение транспортных средств» проводится проверка практических навыков.

6.2. Промежуточная аттестация проводится преподавателями и мастерами производственного обучения, работающими в конкретной группе самостоятельно. Директор, заместитель директора, механик (ответственный за БДД) могут присутствовать на зачетах и экзаменах промежуточного контроля с целью осуществления общего контроля за результатами обучения.

6.3. Преподавателем по теоретическому обучению не позднее, чем за неделю до проведения аттестации, составляется перечень вопросов по изученному материалу (экзаменационные, зачетные билеты), который утверждается директором ЧОУ ДПО «Центральная Автошкола» и доводится до обучающихся.

6.4. Для проведения промежуточной аттестации у преподавателя должна быть следующая документация:

- журнал учета теоретического обучения, заполненный в соответствии с требованиями;
- зачетные билеты по теоретическому обучению.

6.5. Преподаватель:

- организует подготовку учебного кабинета к проведению аттестации;
- обеспечивает явку обучающихся на консультации и промежуточную аттестацию.

6.6. Мастером производственного обучения вождению транспортных средств не позднее, чем за неделю до проведения аттестации, составляется перечень упражнений по обучению вождению, который утверждается директором ЧОУ ДПО «Центральная Автошкола» и доводится до обучающихся.

6.7. Для проведения промежуточной аттестации у мастера производственного обучения вождению транспортных средств должна быть следующая документация:

- индивидуальные карточки учета обучения вождению, заполненные в соответствии с требованиями;
- перечень упражнений по вождению.

6.8. Мастер производственного обучения:

- организует подготовку учебного автодрома и автомобиля (мотоцикла) к проведению аттестации;
- обеспечивает явку обучающихся на промежуточную аттестацию.

6.9. Промежуточная аттестация проводится за счет за счет специально выделенного времени.

6.10. Промежуточная аттестация заключается в самостоятельном выполнении учащимися теоретических и практических заданий, предусмотренных программой обучения, оценка их качества, выявления фактического уровня знаний, умений и практических навыков учащихся.

6.11. Формы проведения аттестации:

- зачет по билетам (тестам), подготовленным в пределах программы;
- выполнение упражнений.

6. Проведение повторной аттестации

6.1. Повторная аттестация проводится для обучающихся, не допущенных до аттестации в отведенные сроки, получивших неудовлетворительные оценки на аттестации, а также не имеющие возможности проходить ее вместе с группой по уважительным причинам; такие обучающиеся проходят аттестацию в дополнительные сроки.

6.2. Для проведения аттестации в дополнительные сроки издается приказ директора ЧОУ ДПО «Центральная Автошкола» с указанием лиц, допущенных к аттестации, составляется и утверждается дополнительное расписание консультации и аттестации.

6.3. Обучающиеся, освобожденные от занятий по состоянию здоровья, аттестуются отдельно по мере выздоровления индивидуально, с соответствующим оформлением документации, в пределах сроков обучения группы.

6.4. По окончании повторной аттестации руководство ЧОУ ДПО «Центральная Автошкола» подводит итоги и принимает решение о дальнейшем обучении обучающихся или отчислении. Решение утверждается приказом директора ЧОУ ДПО «Центральная Автошкола», который доводится до сведения обучающихся.